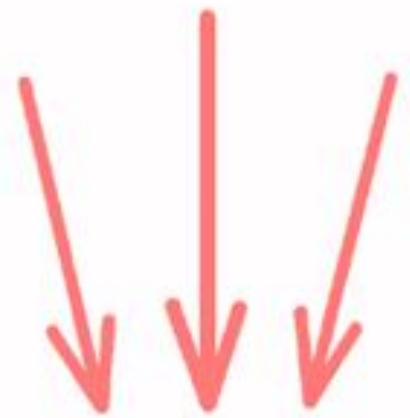


IMPULSO DOCENTE

COMO INVOLUCRAR A TUS ESTUDIANTES Y
POTENCIAR SU PARTICIPACIÓN





PÁGINA

IMPULSODOCENTE.CL

La página web del sitio de la capacitación se encuentra aquí. Ofrecen charlas gratuitas y cursos por pagar.



MBE



DOMINIO B Y C

Las técnicas que se revisaron en esta capacitación se centran en el MBE en los dominios de “preparación de la enseñanza” y “enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes”. En lo personal, uno de los desafíos que tenemos los docentes es el de involucrar a cada uno de nuestros estudiantes en su aprendizaje.

BASE DE LAS TÉCNICAS

Ciclo del Proceso Enseñanza Aprendizaje





"TIEMPOS DE ESPERA"



¿Pueden imaginar de que trata esta técnica para incentivar la participación de sus estudiantes?

Pudiese ser efectiva tanto en clases a distancia como presenciales.



INTERACCIÓN

ESTUDIANTE-ESTUDIANTE

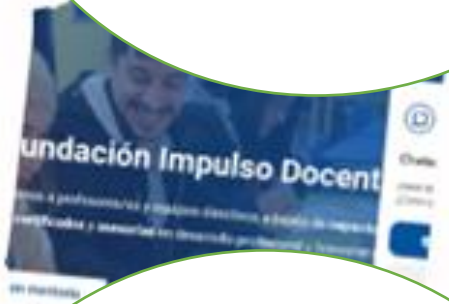


GIRA Y COMENTA: el estudiante se mueve de su puesto y entrega su opinión o respuesta a un par.

HÁBITOS DE DISCUSIÓN: Dar espacio dentro de la sesión para que los estudiantes interactúen entre sí y comenten sus respuestas u opiniones frente a un tema.

- GIRA Y COMENTA
- TOMA UNA POSTURA
- HÁBITOS DE DISCUSIÓN

TOMA UNA POSTURA: al igual que un debate, el/la estudiante da a conocer su opinión dentro de un espacio de respeto.



INTERACCIÓN

DOCENTE-ESTUDIANTE(S)



TIEMPO DE ESPERA:

el/la docente al realizar una pregunta, dejar pasar 45 segundos o más con el fin de dar un espacio suficiente de respuesta.

TODOS ESCRIBEN:

El/la docente dirige preguntas a todo el grupo curso.

LLAMADA DIRECTA:

con el fin de atraer la atención del grupo, se van realizando preguntas estudiante por estudiante de manera azarosa.

- TIEMPO DE ESPERA
- LLAMADA DIRECTA
- TODOS ESCRIBEN



ASPECTOS DE PARTICIPACIÓN



I-R-E

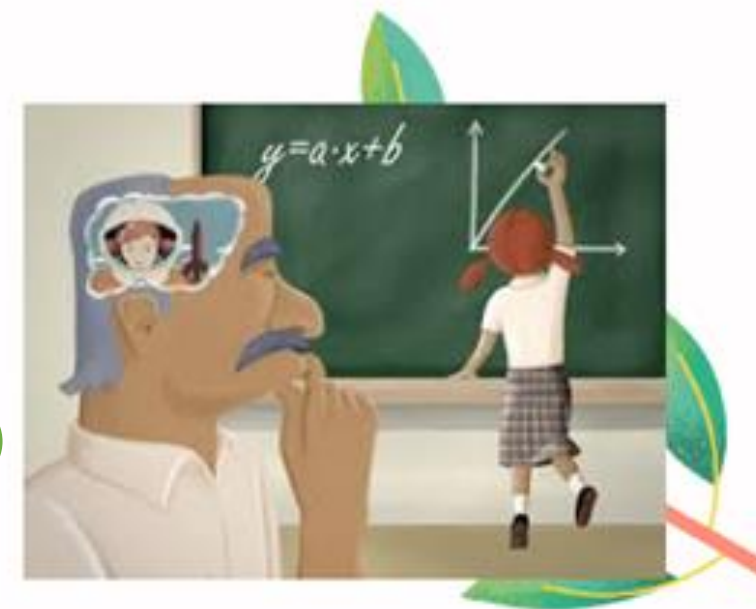
**INICIO-RESPUESTA-
EVALUACIÓN O
FEEDBACK**



COMPLEJIDAD O DESAFÍO COGNITIVO



Esto implica dar “tiempos de espera” para que los estudiantes puedan responder con fundamentos y luego de pensar sus respuestas, todo lo contrario a una respuesta rápida o mecanizada.



ENSEÑA COMO UN CAMPEÓN

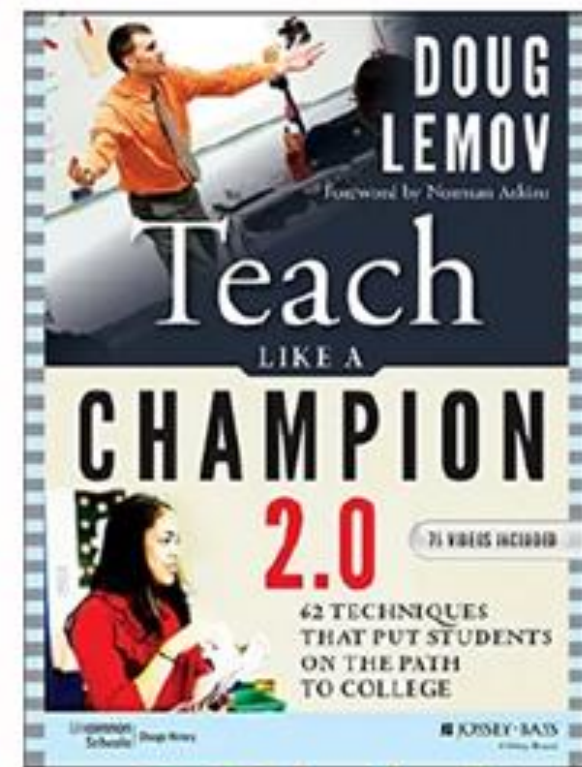


**CIRCULAR POR LA SALA
MANTENER INTERÉS**

? DIRIGIDAS Y EXTENDER RESPUESTA

REFUERZO POSITIVO

ADMINISTRAR EL TIEMPO



Dentro de la capacitación se recomienda la lectura de este libro.

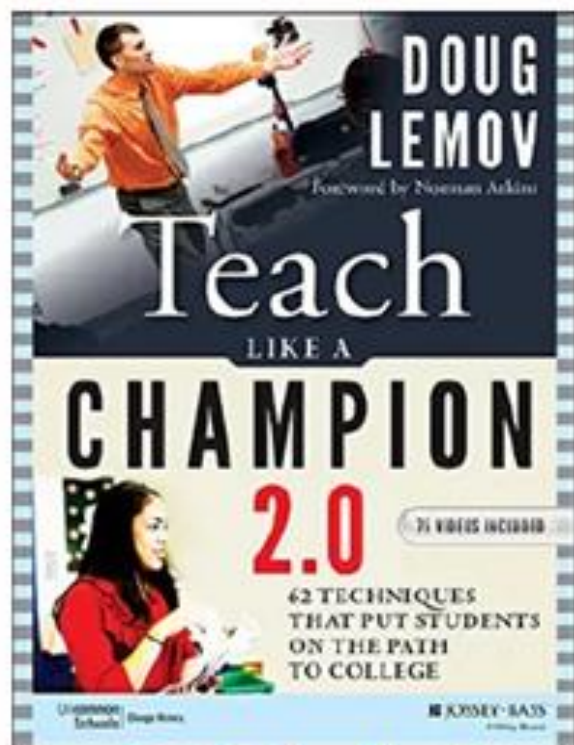




SUGERENCIA



PREGUNTAR- PAUSA-RESPUESTA





ESTUDIO



"LA MAYORÍA DE LOS PROFESORES DAN MENOS DE UN SEGUNDO"

Se invita a utilizar la estrategia "tiempos de espera" con el fin de cambiar o modificar la respuesta inmediata, y así dar un tiempo para respuestas elaboradas.



ALGUNAS
NOTAS DE LA
CONVERSACIÓN

IDEAS PLANTEADAS



"SI NO SON PRODUCTIVOS EN EL
TIEMPO ASIGNADO, DEMUESTRE CÓMO
SERLO"



"EL QUE PIENSA POCO, SE EQUIVOCA
MUCHO"



EN NUESTRAS CLASES...SUGERENCIA



THINK
TIME!



ESPACIO PARA QUE LOS
PARTICIPANTES DEN SU
OPINIÓN Y REFLEXIONES



MUCHAS GRACIAS!

MANUEL MOLINA OSORIO